



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos:981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax:981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal:15124 ( A Coruña)

Web: www.concellomuxia.com

**BASES QUE REXERÁN O PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN DE PERSOAL PARA A PROVISIÓN, EN REXIME DE LABORAL TEMPORAL, DE 1 POSTO DE PEÓNS DENTRO DO PROGRAMA DE SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DO EMPREGO NO MEDIO RURAL (APROL RURAL)**

## **PRIMEIRA.-OBJECTO DA CONVOCATORIA.**

É obxecto desta convocatoria a contratación laboral temporal dun traballador como peón (grupo de cotización 10) para o desenvolvemento da obra ou servizo denominado "PEÓN FORESTAL APROL RURAL" segundo a subvención concedida a este Concello, pola Consellería de Emprego e Igualdade ao abeiro da Orde do 26 de decembro de 2023 establece as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) e procede a convocalas para o exercicio do ano 2024 (DOG núm. 17, do 24 de xaneiro de 2024).

## **SEGUNDA.-DURACIÓN, TIPO DE CONTRATO E FUNCIÓNS DO POSTO.**

O contrato laboral que se realizará coa persoa seleccionada será de duración determinada, na modalidade de contrato de traballo temporal vinculado a programas de políticas activas de emprego (código de contrato 405), a xornada completa, por un período de 9 meses, coa distribución de xornadas que estableza a Alcaldía.

As vacacións e o horario, que poderá ser partido en xornada de mañá e tarde, e de luns a domingo, adaptaranse as necesidades do servizo.

Son funcións do posto entre outros: tarefas de limpeza de montes, tarefas de xestión da biomasa, desbroces e actividades de poda, xestión de residuos, tarefas de prevención de incendios forestais, mantemento de camiños forestais, limpeza de maleza, e calquera outra que se encomende de acordo co posto

## **TERCEIRA.- REQUISITOS**

1.-Para seren admitidos ó presente proceso selectivo os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

a)Ter a nacionalidade española. Tamén poderán participar os nacionais dos Estados membros da Unión Europea, o cónxuxe dos españois e dos nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, calquera que sexa a súa nacionalidade e sempre que non estean separados de dereito, e os seus



## CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes; as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores; e os estranxeiros con residencia legal en España.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas atribuídas ao posto de traballo.

c) Ter cumpridos 16 anos de idade e non ter acadado a idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non padecer enfermidade ou eiva física que impida o desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que se opte.

e) Non ter sido separado, mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público

f) Estar inscritos/as no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e estar dispoñibles para o emprego. Este requisito deberá cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato, e consecuentemente ser candidatos/as previamente seleccionados/as polo Servizo Público de Emprego de Galicia, previa oferta de emprego realizada polo Concello de Muxía.

g) Non ter sido contratado/a, por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2023 pola Consellería de Emprego e Igualdade no ámbito de colaboración coas entidades locais, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas desempregadas, segundo se indica no artigo 14.2 da dita Orde de convocatoria

h) Estar en posesión do Celga 1 ou equivalente. De non acreditarse o coñecemento do galego por esta vía, será obrigatoria a realización dunha proba de galego, de carácter obrigatoria. Este exercicio será cualificado de “apto” ou “non apto” (artigo 51 Lei emprego público de Galicia 2/2015 de 29 de abril).

Os anteriores requisitos, deberanse posuír con referencia ao último día de prazo de presentación das instancias, e mantelos ata o día da contratación. Será nulo o nomeamento dos que estean incurso en causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente

### **CUARTA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES. ADMISIÓN DE ASPIRANTES. DATA E LUGAR DE REALIZACIÓN DAS PROBAS.**

#### **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:**



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

1.- O proceso selectivo realizarase mediante presentación de oferta de emprego ante a oficina do Servizo público de emprego de Cee, co obxecto de dar cumprimento o establecido no artigo 14.3 da Orde do 26 de decembro de 2023 pola que se establecen as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural)

Unha vez recibida a lista cos candidatos seleccionados pola Oficina de emprego, procederase á publicación da mesma no taboleiro de anuncios da Sede electrónica do Concello de Muxía e, a título meramente informativo, na páxina web municipal, e os devanditos candidatos disporán dun prazo máximo de tres días hábiles a contar dende o día seguinte á data de publicación, para presentar solicitude de participación no proceso selectivo nos modelos normalizados que figuran como anexos a estas bases.

As instancias dirixiranse ó Alcalde do Concello de Muxía e presentaranse preferentemente a través da Sede electrónica ou ben no Rexistro Xeral do Concello situado na rúa Real, 35, 15124 Muxía, A Coruña, ou na forma prevista nas Leis 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Aquelas solicitudes que se presenten fóra do prazo establecido a tal efecto, quedarán excluídas do proceso de selección.

## **Documentación:**

As instancias irán acompañadas do DNI, tarxeta de desemprego, Celga 1 ou equivalente, se se posúe (se non é así deberá facer a proba de galego), xustificantes dos méritos alegados e requisitos exixidos.

Presumirase que a documentación é auténtica, e unicamente será requirida a presentación da documentación orixinal aos aspirantes que finalmente sexan seleccionados. No caso de detectarse falsidade documental, será motivo de exclusión do proceso

O Concello de Muxía dará publicidade á convocatoria e as bases de selección no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web, presentará unha oferta de emprego ante a Oficina de Emprego de Cee facendo referencia aos requisitos que debe reunir o/a traballador/a a contratar conforme á base anterior.

2.- O Servizo Público de Emprego realizará unha sondaxe de demandantes, tendo en conta o establecido da orde 26 de decembro de 2023 pola que se establecen as bases que regulan as subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) tendo en conta que non poden repetir



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

aqueles que se estiveran contratados por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2023 pola Consellería de Emprego e Igualdade no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego para a contratación de persoas traballadoras despregadas, debendo remitir ao Concello os candidatos correspondentes, tendo en conta que terán preferencia en todo caso os colectivos sinalados no artigo 14.5 da Orde citada anteriormente, tales como:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.
- b) Menores de 30 anos, en especial as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.
- c) Persoas paradas de longa duración.
- d) Persoas con discapacidade.
- e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.
- h) As persoas emigrantes retornadas ou persoas estranxeiras con autorización ou permiso de residencia e traballo en España

3.- A admisión de candidatos coincidirá coa selección realizada polo Servizo Público de Emprego.

Rematado o prazo de presentación de instancias, a Presidencia da Corporación, ditará resolución na que se aprobará a lista provisional de admitidos/as e excluídos/as que se publicará no taboleiro de anuncios da Sede electrónica do Concello de Muxía e, a título meramente informativo, na páxina web municipal indicando o prazo aos efectos de reclamacións ou emenda de erros.

Os aspirantes que dentro do prazo sinalado non emendasen a exclusión ou non alegasen a súa omisión, xustificando o seu dereito a seren incluídos na relación de admitidos, serán definitivamente excluídos da realización das probas.



## CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

De non se presentaren reclamacións dentro deste prazo, a relación de admitidos elevarase a definitiva. No caso de que as solicitudes non deran lugar a emenda poderá ditarse directamente a lista definitiva de admitidos, sen prexuízo de que contra a mesma se poderán interpoñer os recursos procedentes en dereito.

As reclamacións, se as houberse, serán resoltas na resolución pola que se aprobe a lista definitiva que se publicará do mesmo xeito que a provisional. Nesta mesma resolución figurará o lugar e data da celebración das probas da fase de oposición.

No caso de que por circunstancias excepcionais houberse que modificar lugar, data ou hora dalgunha das probas a realizar, a modificación publicarase no taboleiro de anuncios da Sede electrónica do Concello de Muxía e, a título meramente informativo, na páxina web municipal.

### **QUINTA. TRIBUNAL.**

O tribunal cualificador estará formado por cinco membros: un presidente, un secretario e tres vogais e quedará integrado polas persoas que designe a Alcaldía. Os seus integrantes deberán ser Funcionarios/as ou persoal laboral fixo ó servizo das Administracións Públicas, con titulación igual ou superior á requirida para o acceso á praza.

Os membros do Tribunal Cualificador do proceso selectivo serán designados polo Alcalde segundo o disposto no artigo 60 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e no artigo 59 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia e en atención ao principio de imparcialidade, paridade entre homes e mulleres e profesionalidade dos seus membros.

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia do Presidente e do Secretaria ou, no seu caso, dos seus suplentes, e da metade, polo menos, dos seus membros.

O tribunal resolverá cantas dúbidas poidan exporse e poderá adoptar os acordos que garantan a boa orde da convocatoria, en todo o non previsto polas presentes bases e normativa aplicable.

Aos membros ou asesores do tribunal que concorran ás súas sesións, aboaráselles indemnizacións por asistencia e, cando cumpra, por dietas e gastos de viaxe, nas contías establecidas na lexislación vixente no momento dos devengos.



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

## SEXTA.- PROCESO SELECTIVO.

O sistema de selección será o de concurso-oposición. Valoraranse unicamente os méritos debidamente acreditados polos aspirantes en todos os seus extremos, no último día do prazo de presentación da instancias

A **fase de concurso** non será eliminatoria e levarase a cabo despois da fase de oposición.

- Cursos relacionados co posto de traballo (Máx. 2)

Por cursos e accións formativas directamente relacionados coas funcións propias do posto de peón forestal e coa prevención de riscos laborais, impartidos pola Administración pública, universidades, Inem, Sindicatos e axentes formadores homologados para impartición de cursos en Plans unitarios, Formación continua do AFCA (Acordo de formación continua para as Administracións Públicas) ou formación ocupacional especificamente relacionada co posto de peón forestal, 0'10 puntos por cada 20 horas acumuladas, ata un máximo de 2,00 puntos.

Non serán obxecto de avaliación os certificados expedidos por academias privadas senón se xustifica a homologación sinalada.

### A fase de oposición.

Esta fase selectiva será de carácter obrigatorio e eliminatorio, cunha puntuación máxima de 8, debendo acadar unha puntuación mínima de 4 para superala. Consistirá nunha ou varias probas teórico-prácticas sobre os contidos relacionados no anexo 1.

O Tribunal terá plena liberdade en canto a elección das tarefas a realizar na proba práctica coa finalidade de garantir a máxima adecuación ao contido do posto de traballo así como en relación aos criterios de puntuación e valoración da mesma, tendo en conta en todo caso, a destreza con que se desenvolva, a pericia propia do oficio ou labor, a celeridade, a súa aptitude, observación das normas de seguridade e saúde e todos aqueles aspectos relevantes á hora de realización do traballo

O Tribunal sinalará, antes de iniciarse a proba práctica, o tempo máximo que poderá destinarse a realización das probas, sen que en ningún caso poda exceder de 30 minutos.

**PROBA DE COÑECEMENTO DE GALEGO.** Carácter obrigatorio e eliminatorio. Consistirá na resposta oral ou por escrito a varias preguntas sobre o contido dun documento. Terá carácter obrigatorio e eliminatorio para aqueles aspirantes que non acrediten antes da súa realización estar en posesión do título de CELGA 1. Estarán exentos da realización deste exercicio os/as aspirantes que manifesten ou acrediten posuír o título CELGA 1 ou equivalente homologado no prazo regulamentario de presentación de instancias, segundo o establecido na Orde do 16 de xullo do 2007, que regula os certificados



## CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos:981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax:981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal:15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega (Celga) en relación co seu Anexo I, ou equivalente.

A cualificación será de apto ou non apto.

Unha vez rematadas as probas, publicaranse no taboleiro de anuncios da sede electrónica as puntuacións totais acadadas, ordenando os candidatos de maior a menor por orde de puntuación e procederase a elevar proposta de contratación dos candidatos por orde de puntuación acadada no proceso, comezando polo de maior puntuación, sen que en ningún caso exceda do número de prazas convocadas. Calquera proposta de aprobados que contraveña o anteriormente establecido será nula de pleno dereito.

Se un aspirante rexeita a oferta de emprego entenderase que desiste do seu dereito e procederase a seleccionar ó seguinte aspirante segundo orde de puntuación.

### **SÉPTIMA. LISTA DE SELECCIONADOS E PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:**

Concluídas as probas selectivas o Tribunal cualificador formulará proposta de lista de reserva de contratación dos/as aspirantes que superaran o proceso selectivo, por orde decrecente das puntuacións acadadas no procedemento de selección, coa finalidade de que poidan ser contratados segundo as necesidades do servizo.

A proposta do Tribunal publicarase no taboleiro de anuncios e páxina web do Concello de Muxía na que aparecerá o listado coas puntuacións, por orde decrecente, acadadas por cada un/unha dos/das aspirantes no procedemento de selección e a proposta de contratación.

Os/As interesados/as disporán dun prazo de dous días hábiles contados dende o seguinte a esta publicación, para presentar as alegacións, que estimen oportunas.

Rematado o prazo indicado no parágrafo anterior, resolveranse polo Tribunal as alegacións existentes e volverase a publicar a lista cos resultados definitivos, designándose ás persoas que se propoñen para a contratación, así como a lista de reserva.

De non presentarse alegacións a primeira lista, esta pasará a ter o carácter de definitiva, o que se publicará na mesma forma que a primeira.



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos: 981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax: 981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal: 15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

No caso de empate de puntuación terán preferencia os aspirantes con maior puntuación no apartado de oposición e se persiste o empate por sorteo.

As persoas seleccionadas deberán de presentar no prazo de 2 días hábiles a partir da publicación do resultado da selección a seguinte documentación:

- Certificado da conta bancaria e número de afiliación da seguridade social.
- Declaración xurada de non atoparse separado do servizo de AAPP, nin estar incurso en causas de incapacidade ou incompatibilidade.
- Certificado médico de non padecer enfermidade nin eiva física que impida o normal desenvolvemento das funcións correspondentes ao posto.

Se dentro do prazo indicado, salvo casos de forza maior, a persoa aspirante proposta non presentase a documentación ou non acreditase reunir os requisitos esixidos, non poderá ser nomeada e quedarán anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades en que incorrera por falsidade.

Formalizarase listaxe de reserva coas persoas que non obtiveron posto por menor puntuación.

## OITAVA. INCIDENCIAS

O tribunal queda facultado para resolver cantas dúbidas e incidencias poidan xurdir no desenvolvemento deste proceso selectivo e en todo o non previsto nas bases, así como para a interpretación destas, e tomar os acordos necesarios para a boa orde e adecuado desenvolvemento do proceso; e, todo isto, con pleno sometemento ás previsións normativas aplicables ao respecto, e con arranxo ao sentido e contido das propias bases.

## PROGRAMA- ANEXO 1

1. O Termo municipal de Muxía. Lugares de interese, parroquias e lugares de poboación.
2. Nocións básicas sobre seguridade e hixiene no traballo. Uso de equipamento de seguridade
3. Materiais, útiles e ferramentas utilizados na área de limpeza de espazos forestais. Uso e mantemento de maquinaria de uso habitual. Sinalización viaria en traballos de desbroce de cunetas.
4. Apertura e mantemento de camiños forestais: Rozar, aclarar, nivelar, etc.
5. Preparación, uso e mantemento básico da desbrozadora e da motoserra
6. Identificación de distintos tipos de residuos, clasificación e reciclaxe.





# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos:981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax:981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal:15124 ( A Coruña)

Web: www.concellomuxia.com

## ANEXO II: MODELO INSTANCIA

D/Dona \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

Enderezo \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Expón: que figurando la lista de candidatos publicada no taboleiro electrónico do Concello de Muxía e tendo coñecemento da apertura do prazo de presentación de instancias da **para a provisión, en réxime de laboral temporal, de 1 posto Peón forestal, DECLARO:**

- Que son certos os datos obrantes nela.
- Que teño coñecemento e acepto na súa totalidade o contido das bases que regulan este proceso selectivo.
- Que cumpro coa totalidade dos requisitos tanto xerais como específicos establecidos.
- Ser desempleado/a inscrito no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandante non ocupado e estar dispoñible para o emprego.
- Non ter sido contratado/a por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2023 pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración (anteriormente denominada Consellería de Emprego e Igualdade) no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas

E efectuando pola presente Declaración responsable da exactitude e veracidade da achego copia da documentación que se aporta xunto á presente:

- 1 Copia do DNI, pasaporte ou documento de identidade correspondente ao Estado de procedencia
- 2 Copia da acreditación de coñecemento de lingua galega para exención de realización de proba de galego (CELGA ou equivalente)
- 3 Documentos que serven de proba para a xustificación dos méritos que se alegan para súa valoración.

Por todo o exposto **SOLICITA:**

Sexa admitida esta Instancia para participar no proceso selectivo para a provisión en réxime laboral temporal do posto de peón forestal subvencionado pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración



# CONCELLO DE MUXÍA

Teléfonos:981.74 21 17 - 25 28 - 20 01 Fax:981.742298

Rúa Real nº 35 Código Postal:15124 ( A Coruña)

Web: [www.concellomuxia.com](http://www.concellomuxia.com)

## Protección de datos

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o CONCELLO DE MUXÍA, con dirección RÚA REAL, 35, 15124 - MUXÍA (A CORUÑA); correo@muxia.es.

Finalidade do tratamento: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

Prazo de conservación: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo e sempre que se vexa cumprido o prazo de prescrición de posibles responsabilidades derivadas do tratamento.

Lexitimación: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

Destinatarios de cesións: CONCELLO DE MUXÍA non cederá os seus datos de carácter persoal.

Dereitos: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O Concello de Muxía dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, nas nosas instalacións ou por correo electrónico en correo@muxia.es, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Muxía, a de de 2024

Asdo.:

**SR. ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE MUXÍA.**